



**SZPITAL SPECJALISTYCZNY
w BRZozOWIE**

**PODKARPACKI OŚRODEK ONKOLOGICZNY
im. Ks. Bronisława Markiewicza**

ADRES: 36-200 Brzozów, ul. Ks. J. Bielawskiego 18

tel./fax. (013) 43 09 587, 43 09 578

tel. (013) 43 09 547

www.szpital-brzozow.pl

e-mail: zampub@szpital-brzozow.pl

SZPiGM 3821/31/2009

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

dostawy : artykułów spożywczych, mięsa drobiowego oraz wyrobów z drobiu, mięsa wołowego oraz wyrobów z wołowiny i wieprzowiny, artykułów spożywczych mrożonych.

1. Zamawiający:

Szpital Specjalistyczny w Brzozowie, Podkarpacki Ośrodek Onkologiczny
Im. Ks. B. Markiewicza, 36-200 Brzozów, ul. Ks. J. Bielawskiego 18
Tel. (013) 43 09 547, Fax. (013) 43 09 587 lub 43 09 578

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów spożywczych, mięsa drobiowego oraz wyrobów z drobiu, mięsa wołowego oraz wyrobów z wołowiny i wieprzowiny, artykułów spożywczych mrożonych.

Zakres przedmiotu zamówienia:

CZĘŚĆ I

ARTYKUŁY SPOŻYWCZE

1. BISZKOPTY GURGULA 140 g – 150 SZT
2. BUDYŃ ŚMIETANKOWY 65 g – 80 SZT
3. CHRUPKI KUKURYDZIANE 80 g – 400 SZT
4. CHLEB RYŻOWY 135 g – 20 SZT
5. CUKIER BIAŁY PACZKOWANY 1 KG – 2000 KG
6. CUKIER WANILIOWY 32 g – 30 SZT
7. CYNAMON MIELONY 20 g – 15 SZT
8. CZEKOLADKI SKAWA 16 g – 200 SZT
9. DZEM TRUSKAWKOWY 270 g – 150 SZT
10. DZEM WIELOSMAKOWY 25 g – 3000 SZT
11. GROSZEK KONSERWOWY 850 g – 80 SZT
12. HERBATA SAGA GRANULOWANA 90 g – 1500 SZT
13. HERBATNIKI SZKOLNE – 200 SZT
14. KAKAO 200 g – 70 SZT
15. KONCENTRAT BARSZCZU KRAKUS – 70 SZT
16. KWASEK CYTRYNOWY 20 g – 800 SZT
17. KAWA INKA 150 g – 180 SZT
18. KISIEL TRUSKAWKOWY 38 g – 200 SZT
19. KLEIK RYŻOWY 180 g – 150 SZT
20. KMINEK 20 g – 100 SZT
21. KONCENTRAT POMIDOROWY PUDLISZKI 200 g – 400 SZT
22. SZPROT W OLEJU 170 g – 300 SZT
23. SZPROT W POMIDORACH 170 g – 300 SZT
24. KAWA JĘCZMIENNA 500 g – 300 KG
25. KASZA KUKURYDZIANA DROBNA 500 g – 200 KG
26. KASZA MANNA 500 g - 400 KG
27. PRZYPRAWA KUCHARSKA 75 g – 200 SZT
28. PRZYPRAWA KUCHARSKA 200 g – 200 SZT
29. LIŚĆ LAUROWY 6 g – 60 SZT
30. MAJONEZ RZYMSKI 260 g – 200 SZT
31. MAJERANEK 15 g – 15 SZT
32. MAKARON GRUBY ŚWIDERKI 400 g – 300 SZT
33. MAKARON NITKA 400 g – 1200 SZT

34. MAKA ZIEMNIACZANA 500 g – 100 KG
35. MIOD 25 g – 3000 SZT
36. MLEKO NAN 350 g 1, 2, 2R, 3, 2GR – 60 SZT
37. MLEKO W PROSZKU ŁACIATE 500 G – 100 SZT
38. BEBIKO 350 g 1, 2, 2R, 3, 2GR – 80 SZT
39. MUSZTARDA STOŁOWA 175 g – 200 SZT
40. OCET 0,5 L – 180 SZT
41. OGÓRKI KONSERWOWE 0,9 L – 200 SZT
42. OLEJ UNIWERSALNY 1 L – 400 SZT
43. PALUSZKI „LAJKONIK” 70 g – 200 SZT
44. PAPRYKA MIELONA SŁODKA 20 g – 40 SZT
45. PIEPRZ MIELONY 20 g – 400 SZT
46. PŁATKI KUKURYDZIANE CORN FLAKES 250 g – 800 SZT
47. PŁATKI JĘCZMIENNE BŁYSK. – 200 KG
48. PŁATKI OWSIANE 500 g – 200 KG
49. PRZYPRAWA DO ZUP „MAGA” 200 g – 80 SZT
50. PRZYPRAWA DO ZUP „MAGA” 1L – 280 SZT
51. PRECLE RZESZOWSKIE – 80 SZT
52. PŁATKI RYŻOWE BŁYSKAWICZNE – 200 KG
53. PIEPRZ ZIOŁOWY 20 g – 250 SZT
54. ROSÓŁ DROBIOWY 120 g WINIARY – 250 SZT
55. SOK PYSIO SMAK DOWOLNY Z DODATKIEM MARCHEWKI 300 ML – 250 SZT
56. SÓL JODOWANA PACZKA 1 KG – 600 KG
57. RYŻ BIAŁY 1 KG – 1000 KG
58. SUCHARY DELIKATESOWE 290 g – 80 SZT
59. WAFELEK „GRZESIEK” W CZEKOLADZIE 39 g – 200 SZT
60. ZUPA PIECZARKOWA AMINO 59 g – 200 SZT
61. ZIELE ANGIELSKIE 15 g – 60 SZT
62. MARGARYNA ZWYKŁA OLVIT 250 g – 700 SZT
63. MAKA POZNAŃSKA 500 1 KG – 1500 KG

CZĘŚĆ II

MIĘSO DROBIOWE ORAZ WYROBY Z DROBIU

1. UDKA Z KURCZAKA EXTRA – 1500 KG
2. FILET Z INDYKA BEZ KOŚCI – 350 KG
3. SZYNKA DROBIOWA BIAŁA – 300 KG
4. PASZTET DROBIOWY PROCHOWICKI 135 g – 1500 SZT
5. UDZIEC Z INDYKA BEZ KOŚCI – 500 KG

CZĘŚĆ III

MIĘSO WOŁOWE ORAZ WYROBY Z WOŁOWINY I WIEPRZOWINY

1. WOŁOWINA Z KOŚCIĄ /ANTRYKOT/ - 1500 KG
2. KIEŁBASA SZYMKOWA – 300 KG
3. KIEŁBASA ZWYCZAJNA – 200 KG
4. KOŚCI WIEPRZOWE – 400 KG
5. PARÓWKA – 500 KG

CZĘŚĆ IV

ARTYKUŁY SPOŻYWCZE MROŻONE

1. FILET Z DORSZA „I” GATUNEK BEZ LODU – 700 KG
2. FASOLKA SZPARAGOWA MROŻONA OP 2,5 KG – 300 KG
3. KALAFIOR MROŻONY OP 2,5 KG – 200 KG
4. MIESZANKA 7-SKŁADNIKOWA OP 2,5 KG – 60 KG

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w zakresie nie mniejszym niż 1 część.

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

UWAGA!

Wykonawcy zobowiązani są podać w ofercie ceny jednostkowe netto, stawkę podatku VAT, ceny jednostkowe brutto poszczególnych pozycji oraz wartość netto i wartość brutto oferty .

3. O zamówienie mogą się ubiegać wykonawcy, którzy :

spełniają warunki zawarte w art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, czyli:

- posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności,
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami do wykonania zamówienia, lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia'
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Zamawiający oceni spełnianie przez wykonawców powyższych warunków na podstawie wymaganych przez zamawiającego dokumentów.

4. Tryb zamówienia:

Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r., Nr 19, poz. 177 z późn. zm.).

Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

Zamawiający nie zamierza stosować aukcji elektronicznej.

5. Termin i realizacja zamówienia:

Wymagany termin wykonania zamówienia: od 01.07.2009 r. do 30.09.2009 r.

6. Opis sposobu przygotowywania ofert:

- a) Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

- b) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę będą odrzucone.
- c) Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty wymagane od wykonawcy.
- d) Wszystkie oświadczenia i dokumenty, o których mowa w specyfikacji, muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy. Dokumenty dostarczone w formie kserokopii powinny być poświadczane „za zgodność z oryginałem” przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy na wszystkich stronach oferty. W przypadku gdyby kserokopie dokumentów były nieczytelne, wówczas winny być potwierdzone urzędowo przez organ, który je wydał.
- e) Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez wykonawców.
- f) W przypadku, gdy oferta zawierać będzie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa wykonawcy w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a wykonawca zastrzega w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania, informacje te powinien zamieścić wykonawca w dodatkowej zamkniętej kopercie z napisem „zastrzeżone”.
- g) Ofertę powinien złożyć wykonawca w zamkniętej kopercie. Kopertę zaadresowaną na zamawiającego należy oznaczyć napisem

**„Przetarg nieograniczony – oferta na dostawy art. spożywcze
SZPiGM 3821/31/2009”**

Wykonawca na kopercie powinien zamieścić swój adres korespondencyjny.

Koperta zawierająca ofertę powinna być zaklejona w sposób uniemożliwiający jej samoistne otwarcie.

- h) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- i) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o czym informację należy zamieścić w ofercie.

7. Dokumenty wymagane od wykonawców biorących udział w niniejszym postępowaniu:

- a) Oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych od wykonawców biorących udział w niniejszym postępowaniu na podstawie art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
- b) Wskazanie przez wykonawcę tych części zamówienia, których realizację zamierza powierzyć podwykonawcom.
- c) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a w kraju jego miejsca zamieszkania lub siedziby nie są wydawane dokumenty podmiotowe określone w powyższych podpunktach wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, zgodnie z treścią § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawców, oraz form w jakich te dokumenty mają być składane. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w punkcie 7 siwz, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym

albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

8. Wadium

Od wykonawców składających ofertę w niniejszym postępowaniu zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

9. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i wniosków w trakcie postępowania.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub pocztą email.

Każdorazowo kierując do zamawiającego oświadczenie, pismo, zawiadomienie lub wniosek wykonawca powinien powoływać się na numer referencyjny postępowania: Sz.S.P.O.O. SZPiGM 3821/31/2009

Adres korespondencyjny zamawiającego:
Szpital Specjalistyczny w Brzozowie
Podkarpacki Ośrodek Onkologiczny Im. Ks. B. Markiewicza
ul. Ks. J. Bielawskiego 18
36-200 Brzozów
Nr fax (013) 43 09 587 lub 43 09 578
Adres e-mail: zampub@szpital-brzozow.pl

Korespondencje do zamawiającego należy kierować do Sekretariatu pok. 15 w budynku „G” administracja, od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.25 do 15.00.

Korespondencję w formie fax w sprawach dotyczących niniejszego postępowania zamawiający przyjmuje pod wskazanymi numerami, od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.25 do 15.00.

10. Sposób obliczenia ceny, kryteria oceny ofert i sposób ich oceny

Oferowaną cenę należy podać w PLN. Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. z 2001 r., Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.). Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku omyłki rachunkowej zamawiający przyjmie jako właściwą cenę jednostkową netto.

| kryterium | waga kryterium |
|-----------------|----------------|
| a) cena (koszt) | 100 % |

Przez cenę (koszt) zamówienia zamawiający rozumie łączny koszt za całość przedmiotu zamówienia, stanowiący całkowite wynagrodzenie wykonawcy,
Liczbę punktów, jaką uzyska badana oferta zamawiający obliczy w następujący sposób:
Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów; 100 pkt.

1) Cena (koszt) oferty

Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów wg kryterium cena –100 punktów.

Oferta z najniższą oferowaną ceną brutto „Cmin” otrzymuje punktów 100.

Każda inna oferta „C” otrzymuje ilość punktów w kryterium cena wynikającą z wyliczenia wg wzoru:

$$(C_{\min}/C) \times 100 = c$$

C_{\min} – najniższa oferowana cena

C - cena badanej oferty

c - liczba punktów uzyskanych przez ofertę z kryterium cena

(przy przeliczaniu liczbę punktów zamawiający zaokrągla w dół do dwóch liczb po przecinku np. liczba punktów 4,543 zostanie zaokrąglona do 4,54)

W postępowaniu zwycięży oferta, która w wyniku oceny otrzyma najwyższą liczbę punktów i spełni wszystkie wymogi zawarte w ustawie Prawo zamówień publicznych i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

11. Tryb udzielania wyjaśnień

Osobą upoważnioną do kontaktów z wykonawcami i udzielania wyjaśnień jest:

mgr Sławomir Szałajko, Brzozów, ul. Ks. J. Bielawskiego 18, budynek administracji, pokój nr 10, tel. 0 13 43 09 547, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8⁰⁰ do 14³⁰

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

Zamawiający jednocześnie przekaze treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.

Sposób kontaktu zgodnie z punktem 9 SIWZ.

12. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13. Miejsce i termin składania ofert

Termin składania ofert: 15.06.2009 r. godz. 12:00.

Oferty należy składać na adres zamawiającego:

Szpital Specjalistyczny w Brzozowie, Podkarpacki Ośrodek Onkologiczny im. Ks. B. Markiewicza, ul. Ks. J. Bielawskiego 18, 36-200 Brzozów, budynek administracji G, sekretariat.

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

14. Miejsce i termin otwarcia ofert

Oferty zostaną otwarte przez członków komisji przetargowej dnia 15.06.2009 r. o godz. 12:15, w siedzibie zamawiającego, budynek administracji G, świetlica.

Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Przy otwarciu ofert podane zostaną:

- nazwy i adresy wykonawców,
- ceny ofert

15. Zawiadomienie o wyborze oferty i zawarciu umowy, istotne postanowienia umowy.

Rozliczenia pomiędzy stronami prowadzone będą w polskich złotych PLN.

O wyborze oferty zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie niezwłocznie powiadomiony przez zamawiającego o miejscu i terminie zawarcia umowy kończącej niniejsze postępowanie.

Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r., Nr 19, poz. 177 z późn. zm.).

Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.

16. Środki ochrony prawnej.

Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcom w niniejszym postępowaniu, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2004 r., Nr 19, poz. 177 z późn. zm.) zawarte zostały w tekście Działu VI ustawy Prawo zamówień publicznych. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje w sytuacjach określonych w art. 184 ust. 1a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r., Nr 19, poz. 177 z późn. zm.).

17. Informacje dodatkowe.

Zamawiający nie wymaga aby wykonawcy składali ofertę z wykorzystaniem wzorcowych formularzy przekazanych wykonawcom jako załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W przypadku gdy wykonawca składając ofertę w postępowaniu nie korzysta z formularzy dołączonych do SIWZ, zamawiający wymaga aby wszystkie elementy znajdujące się we wzorach formularzy wykonawca zamieścił w swojej ofercie.

.....
(podpis kierownika jednostki)

OŚWIADCZENIE

**w trybie art. 22, 24 i 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych
(Dz.U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.)**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na dostawę artykułów spożywczych, mięsa drobiowego oraz wyrobów z drobiu, mięsa wołowego oraz wyrobów z wołowiny i wieprzowiny, artykułów spożywczych mrożonych, sprawa nr SZPiGM 3821/31/2009, oświadczamy, że:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia / lub przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.*
3. Nasza sytuacja ekonomiczna i finansowa zapewnia wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Spełniamy wszelkie warunki udziału w niniejszym postępowaniu.

.....
podpis wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

WZÓR
UMOWA SPRZEDAŻY
SZSPOO.SZPiGM 3821/31/2009

zawarta w Brzozowie, dnia pomiędzy:
Szpitalem Specjalistycznym w Brzozowie, Podkarpackim Ośrodkiem Onkologicznym
Im. Ks. B. Markiewicza, ul. Ks. J. Bielawskiego 18, 36 – 200 Brzozów,
zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie w Wydziale Gospodarczym Krajowego
Rejestru Sądowego pod numerem: KRS 0000007954, reprezentowanym przez:
- Dyrektora mgr Antoniego Kolbucha
zwanym w dalszej części umowy Kupującym, a :
.....
..... reprezentowaną
przez:
1.
2.
zwaną w dalszej części umowy Sprzedającym.

§ 1

Na podstawie przeprowadzonej procedury, zgodnie z Ustawą – Prawo zamówień publicznych Sprzedający dostarcza Kupującemu artykuły spożywcze (*artykuły spożywcze mrożone, mięso drobiowe oraz wyroby z drobiu, mięso wołowe oraz wyroby z wołowiny i wieprzowiny*) w ilości i asortymencie określonych w ofercie przetargowej z dnia złożonej przez Sprzedającego (załącznik nr 1 do niniejszej umowy) oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowiących integralną część niniejszej umowy, zwane w dalszej części umowy przedmiotem sprzedaży.

§ 2

Strony umowy ustalają łączną wartość przedmiotu sprzedaży na kwotę zł. brutto.
Słownie:
Sprzedający zobowiązuje się do niepodwyższania cen przedmiotu sprzedaży przez cały okres obowiązywania umowy.

§ 3

Wymieniony w § 1 przedmiot sprzedaży, Sprzedający zobowiązuje się dostarczać Kupującemu, w częściach określonych przez Kupującego, transportem własnym lub zleconym, na własny koszt i ryzyko, w terminie do 2 dni (1 dnia przypadku części I przedmiotu zamówienia artykułów spożywczych) od daty złożenia zamówienia przez upoważnionych pracowników Kupującego. Do składania zamówień Kupujący upoważnia Panią Danutę Wojtuń oraz Pana Roberta Federkiewicza.

§ 4

Kupujący zobowiązuje się zapłacić Sprzedającemu za dostarczony przedmiot sprzedaży kwotę ustaloną na podstawie § 2 umowy, przelewem bankowym w terminie do 30 dni od dostarczenia do siedziby Kupującego faktury, po dostarczeniu przedmiotu sprzedaży.

Strony umowy ustalają, że zapłata za dostarczony przedmiot sprzedaży nastąpi z chwilą obciążenia rachunku bankowego Kupującego.

§ 5

Strony umowy ustalają, że należności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem przelewu wierzytelności.

§ 6

Kary umowne:

1. Sprzedający, w przypadku odstąpienia od umowy zapłaci Kupującemu karę umowną w wysokości 10 % wartości niezrealizowanej części przedmiotu sprzedaży.

2. W przypadku niedostarczenia zamówionego przedmiotu sprzedaży w określonym umową terminie Kupujący naliczy karę umowną w wysokości 0,5% wartości towaru nie dostarczonego zgodnie z zamówieniem Kupującego, za każdy dzień zwłoki, przy czym zwłoka ta nie może trwać dłużej niż 5 dni. Po upływie 5-cio dniowego terminu zwłoki Kupujący rezygnuje z realizacji zamówienia, które stanowi podstawę do naliczenia kary umownej i wzywa Sprzedającego do zapłaty przedmiotowej kary.

3. W przypadku gdy zwłoka w dostawie jest krótsza niż 2 dni, Kupujący może, na pisemny uzasadniony wniosek Sprzedającego odstąpić od naliczenia kary umownej określonej w ust.2.

4. W przypadku odmowy przyjęcia zamówienia na dostawę przedmiotu sprzedaży Sprzedający zapłaci Kupującemu karę umowną w wysokości 10% wartości przedmiotu sprzedaży, na który odmówił przyjęcia zamówienia.

5. Reklamacje ilościowe i jakościowe zostaną zgłoszone dostawcy w terminie 7 dni od daty odbioru towaru, po sporządzeniu komisyjnego protokołu.

6. W przypadku stwierdzenia przez Kupującego wad przedmiotu sprzedaży, Sprzedający zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 5 dni od daty zgłoszenia wady.

7. W przypadku nie usunięcia wady w wyżej wskazanym terminie, Sprzedającego obciąża odpowiedzialność odszkodowawcza określona w ust.2

8. Sprzedający zobowiązany jest do zapłaty kary umownej określonej w ust. 1, 2, 4 i 7 w terminie 7 dni od daty wezwania do zapłaty. Opóźnienie upoważnia Kupującego do naliczenia odsetek ustawowych. W przypadku niedotrzymania terminu określonego w wezwaniu do zapłaty Kupujący potrąci należną kwotę (wraz z odsetkami ustawowymi) z bieżącej należności Sprzedającego.

9. Jeżeli szkoda rzeczywista będzie wyższa niż kara umowna, Sprzedający będzie zobowiązany do zapłaty odszkodowania przekraczającego karę umowną na zasadach ogólnych.

§ 7

Kupujący zastrzega sobie prawo rezygnacji z zakupu części przedmiotu sprzedaży. Sprzedającemu nie przysługują z tego tytułu roszczenia odszkodowawcze.

§ 8

Umowa zostaje zawarta na czas określony od 01.07.2009 r. do 30.09.2009 r.

§ 9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgodnego oświadczenia Stron i formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Kupującego.

§ 11

W sprawach nie unormowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 12

Umowa została spisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

SPRZEDAJĄCY

KUPUJĄCY